lpa CRADAT
LICENCE PROFESSIONNELLE EN ADMINISTRATION
SÉCURITÉ SOCIALE & GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Cours du jour et Cours du soir

Cette formation répond à un besoin identifié d'une technicité affirmée dans le domaine du management et de l'administration du travail, couplée avec des compétences organisationnelles. La formation concilie les impératifs professionnels et les exigences d'ordre académique. Les étudiants et professionnels sont assurés en choisissant la **LPA CRADAT** de suivre un programme d'excellence reconnu et distingué par les entreprises et administrations. Avec des supports et outils innovants, des promotions de **30 participants** maximum, l'équipe pédagogique accompagne chaque étudiant dans les challenges à mener durant deux semestres.

L'admission se fait à travers une sélection des candidatures en septembre par le Comité scientifique.

COÛT DE LA FORMATION : 1.325.000FCFA
Payable comme suit :

- **Frais d'étude de dossier : 25.000FCFA**
  (Dès le dépôt du dossier)
- **Frais d'inscription : 100.000FCFA**
  (Dès la publication des résultats)
- **Première tranche : 750.000FCFA**
  (Dès la publication des résultats 2018)
- **Deuxième tranche : 450.000FCFA**
  (Janvier 2019)

OPTIONS Gestion des Ressources Humaines et Sécurité Sociale.

CRITÈRES D'ADMISSION AU PROGRAMME
Bac+ 2 en gestion, droit, économie, psychologie, sociologie ou de tout autre diplôme reconnu équivalent (BTS, DUT, DEUG, DSEP, Licences). L'admission se fait également sous condition, pour les titulaires du Baccalauréat, par validation d'acquis d'expérience.

ANNÉE DE SORTIE
La formation est sanctionnée par un diplôme de **Licence Professionnelle en Administration** respectivement avec option **Sécurité Sociale et Gestion des Ressources Humaines.**

DÉROULEMENT DE LA FORMATION
la formation d'une durée de 12 mois est organisée en deux semestres (semestres 5 et 6) avec deux mois de stage pratique ;
ACCESSIBLE EN Formation initiale (cours du jour) et Formation continue (cours du soir).

PROGRAMME ET ENSEIGNEMENTS

» Outils de gestion I
- Les conditions de travail d'hygiène et de sécurité
- Droit du travail
- Communication et dialogue social
- Gestion des Ressources humaines
- Techniques quantitatives de gestion

» Outils de gestion II
- Rédaction administrative
- Anglais de spécialité
• ACTIVITÉS TRANSVERSALES
- Projet personnel et professionnel
- Projets tuteurés
- Stage
• OPTION SECURITÉ SOCIALE

» Base en sécurité sociale I
- Introduction à la sécurité sociale
- Action sanitaire et sociale
- Organisation et fonctionnement des caisses africaines de sécurité sociale
- Conventions internationales de sécurité sociale

» Base en sécurité sociale II
- Contrôle médical
- Recouvrement
- Assurance maladie
- Le contentieux de la sécurité sociale

» Base en sécurité sociale III
- Assurance vieillesse
- Accidents du travail et maladies professionnelles
- Prestations familiales
• OPTION GRH

» Affectation et dynamisation des R.H
- Administration du personnel et de la paie
- Recrutement et gestion de carrières
- Performances et système de rémunération

» Accompagnement et changement organisationnel
- Développement des compétences et formation
- Prévoyance et développement social
- Gestion des compétences et mobilité

COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE
le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes :
1. Une demande motivée et signée du candidat / **2.** Un curriculum vitae du candidat / **3.** Une copie certifiée conforme du diplôme d'admission / **4.** Un extrait d'acte de naissance / **5.** Quatre photos d'identité
6. Un certificat médical / **7.** Une attestation de service fait le cas échéant / **8.** Une lettre de recommandation et/ou de prise en charge du candidat par l'employeur ou l'organisme de financement ou éventuellement du parent / **9.** Une copie du reçu de règlement des frais d'études de dossier dont le montant est fixé à la somme de 25 000 FCFA ;
Les dossiers de candidatures doivent être déposés au secrétariat du Directeur du CRADAT le 31août 2018 au plus tard.

NOS PARTENAIRES

BIT AMSEP CIF Centre international de formation OIT

POUR PLUS D'INFORMATIONS
RELATIVES AUX OFFRES DE FORMATIONS
DIRECTION DES ÉTUDES
cradatcontact@yahoo.fr
TÉL. : (237) 243 670 570 / (237) 695 464 484
IMMEUBLE SIÈGE
B.P. : 1055 Yaoundé - Cameroun
Tél. : (237) 222 223 204 / 673 369 916
Fax. : (237) 222 222 180